

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

<b>Broj poziva</b>	<b>2/2018/Selnica</b>
--------------------	-----------------------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	<b>Osnovna škola SELNICA</b>				
Adresa:	<b>Jelačićev trg 2, Selnica</b>				
Mjesto:	<b>SELNICA</b>				
Poštanski broj:	<b>40314</b>				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>4.a i 4.b</b>		<b>razreda</b>		
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	<b>četiri (4) dana</b>		<b>tri (3) noćenja</b>		
b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija	dana		noćenja		
d) Posjet	dana		noćenja		
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	<b>Kvarner (Crikvenica, Selce, Novi Vinodolski)</b>				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<b>od 15.</b>	<b>svibnja</b>	<b>do 30.</b>	<b>svibnja</b>	<b>2018.</b>
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	<b>20</b>	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	<b>2</b>				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>1</b>				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	<b>SELNICA, Zebanec</b>				
Usputna odredišta	<b>Rijeka</b>				
Krajnji cilj putovanja	<b>Kvarner (Crikvenica, Selce, Novi Vinodolski)</b>				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) <b>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	<b>X</b>				
b) Vlak					
c) <b>Brod</b>	<b>Vožnja na otok Krk</b>				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) <b>Hotel</b>	<b>X minimalno tri (3) zvjezdice (***)</b>				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) <b>Prehrana na bazi punoga pansiona</b>	<b>X</b>				
f) <b>Drugo (upisati što se traži)</b>	<b>All-inclusive usluga (sokovi)</b>				
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	<b>Aquarium Crikvenica Gradski muzej u Novom Vinodolskom</b>				

	<b>Crkvice u Jurandvoru Špilja Biserujka</b>
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) <b>Vodiča za razgled grada</b>	<b>DA – razgled Rijeke</b>
d) <b>Drugi zahtjevi</b>	<b>Prijedlog aktivnosti po danima: 1. dan – polazak, Lokvarsko jezero, razgled Rijeke (luka) s vodičem, vožnja do odredišta i smještaj 2. dan – Gradski muzej u Novom Vinodolskom, razgled Crikvenice (razgled grada, akvarij) 3. dan – izlet na otok Krk (vožnja brodom do Vrbnika, Jurandvor-Bašćanska ploča, špilja Biserujka) 4. dan – pri povratku kućama posjet Senju i tvrđavi Nehaj (vanjski razgled) Pratitelj agencije tijekom čitavog aranžmana Uključiti trošak dnevnica za 2 učitelja za 4 dana (8 x 170,00 kn)</b>
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) <b>posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju</b>	<b>X</b>		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja			
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage			
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	<b>5. 2. 2018.</b>	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>9. 2. 2018.</b>	<b>u 12,00</b>	<b>sati.</b>

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)
- Dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika police)

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom:

**„Javni poziv – ne otvaraj – postupak: 2/2018/Selnica“**

KLASA: 621-02/18-01/01  
URBROJ: 2109-42-18-8  
Selnica, 22. 1. 2018.

Predsjednica Povjerenstva:  
Nina Šenkiš, v.r.