

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2016/Selnica
--------------------	-----------------------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola SELNICA				
Adresa:	Jelačićev trg 2, Selnica				
Mjesto:	SELNICA				
Poštanski broj:	40 314				
2. Korisnici usluge su učenici	4.a, 4.b i 4.c			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	četiri (4) dana		tri (3) noćenja		
b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija	dana		noćenja		
d) Posjet	dana		noćenja		
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	ŠIBENIK i okolica				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 22.	svibnja	do 04.	lipnja	2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	32	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	SELNICA, Zebanec				
Usputna odredišta	NP Krka, Zadar				
Krajnji cilj putovanja	ŠIBENIK i okolica				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	Vožnja brodom na otok Prvić				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X	minimalno tri (3) zvjezdice (***)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				
f) Drugo (upisati što se traži)	hotel sa bazenom				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	Nacionalni park „Krka“ Sokolarski centar				

	Memorijalni centar Fausta Vrančića Etnoland Dalmati
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	DA – razgled gradova: Šibenik, Zadar
d) Drugi zahtjevi	Pratitelj agencije tijekom čitavog aranžmana Uključiti trošak dnevnica za 3 učitelja za 4 dana (12 x 150,00 kn)
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	12. 12. 2016.	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	19. 12. 2016.	u 17,00	sati.

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)
 - Dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika police)

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke c) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„Javni poziv – ne otvaraj – postupak: 2/2016/Selnica“

KLASA: 621-02/16-01/01
URBROJ: 2109-42-16-131
Selnica, 29. 11. 2016.

Predsjednica Povjerenstva:

Mirjana Deždek-Ciglar



Mirjana Deždek-Ciglar